



Algemene Voorwaarden Praktijk Tinkerbel

December 2025

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder

- Therapeut: C. Gorter, Praktijk Tinkerbel
- Cliënt: de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de verrichting van werkzaamheden verstrekt.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van de therapeut en de cliënt en de daaruit voortvloeiende verbintenissen alsmede op alle door de therapeut verrichte werkzaamheden en aan de cliënt verleende diensten. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk door de therapeut zijn bevestigd. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de cliënt. De algemene voorwaarden worden door de therapeut bij het sluiten van de overeenkomst of verstrekken van de opdracht aan de cliënt ter hand gesteld of per mail aan de cliënt toegezonden.

Artikel 3. Overeenkomst

1. De overeenkomst van opdracht komt eerst tot stand door de schriftelijke bevestiging van de therapeut dat de door de cliënt schriftelijk of mondeling verstrekte opdracht is aanvaard, dan wel door een begin van uitvoering van de overeenkomst door de therapeut.
2. De betalingen gedaan voor diensten aan deze therapeut zijn op dit moment nog BTW-plichtig. Na diplomering van de opleiding kan dit veranderen.
3. De overige betalingen zijn sowieso BTW-plichtig.
4. De overeenkomst is gebaseerd op de bij de therapeut op het moment van sluiten van de overeenkomst beschikbare informatie.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. De met de therapeut gesloten overeenkomst leidt voor de therapeut tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij de therapeut gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap redelijkerwijs verwacht mag worden.
2. De therapeut voert alleen werkzaamheden uit, waar zij toe bevoegd is op grond van haar opleidingsniveau.



3. De therapeut neemt bij de uitvoering van de werkzaamheden de van tijd tot tijd geldende richtlijnen en de Beroepscode van de NWP (studentlidmaatschap) in acht.
4. De therapeut is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat therapeut is uitgegaan van door de cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 5. Tarieven

1. De therapeut hanteert vrije betaling, dit wil zeggen dat de cliënt ter plekke zelf mag bepalen hoeveel hij/zij voor de verrichte werkzaamheden kan en wil betalen.
1. Sommige diensten of producten kunnen een vaste prijs hebben, dit zal de therapeut van te voren nadrukkelijk met de cliënt communiceren.
2. De therapeut kan het systeem van vrije betaling op ieder moment omzetten naar een systeem met vaste tarieven. Dit kan alleen voor nieuwe betalingen en de cliënt wordt hier van te voren over ingelicht.
3. Indien de therapeut overgaat op vaste tarieven, dan kunnen deze elk jaar per 1 januari worden aangepast in overeenstemming met de relevante kostenstijgingen.
4. In deze situatie zal de therapeut de cliënt 2 maanden voor dat de wijziging plaatsvindt op de hoogte stellen van de nieuwe tarieven.

Artikel 6. Contractduur en opzegging

1. Overeenkomsten worden voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij uitdrukkelijk een bepaalde periode of een aantal consulten is overeengekomen.
2. Overeenkomsten kunnen door elk van partijen op ieder moment mondeling en/of schriftelijk (tussentijds) worden opgezegd.
3. Het heeft de voorkeur dat er bij beëindiging van de behandeling één laatste gesprek ter afsluiting van het (afgebroken) therapeutisch proces plaatsvindt, maar dit is zowel voor therapeut als voor cliënt niet verplicht.

Artikel 7. Geheimhouding

1. De therapeut is verplicht geheimhouding in acht te nemen ten opzichte van al datgene wat hem bij het uitoefenen van zijn beroep op het gebied van de individuele gezondheidszorg als geheim is toevertrouwd, of wat daarbij als geheim te zijner kennis is gekomen of wat te zijner kennis is gekomen en waarvan hij het vertrouwelijke karakter moest begrijpen.
2. De geheimhouding blijft na beëindiging van het therapeutisch proces bestaan. Uitsluitend na schriftelijke toestemming door de cliënt is de therapeut gerechtigd informatie te delen met collega therapeuten en met de huisarts van de cliënt. Voor het verstrekken van gegevens aan andere personen is opnieuw uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de cliënt vereist. Doorbreking van het



beroepsgeheim kan alleen plaatsvinden als er sprake is van: uitdrukkelijke toestemming van de cliënt, een daartoe strekkend wettelijk voorschrift, een rechtelijk bevel, en bij conflict van plichten, d.w.z. in een noodsituatie waarin het bewaren van het beroepsgeheim voor de cliënt of voor een ander ernstig nadeel of gevaar oplevert (bijvoorbeeld bij kindermishandeling of levensgevaar). De therapeut dient de cliënt van het verbreken van het beroepsgeheim zo nodig op de hoogte te stellen. In alle andere gevallen kan en moet de therapeut zich beroepen op het uitoefenen van zijn beroepsgeheim en verschoning voor zover rechtens mogelijk.

3. De therapeut is ontheven van zijn geheimhoudingsplicht voor zover nodig in het kader van zijn verdediging in een door de cliënt aangespannen klacht of rechtelijke procedure tegen de Therapeut.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. De cliënt mag alleen bandopnames van de behandelmomenten maken na overleg met de therapeut.
2. Bandopnames die de cliënt van een sessie maakt, mogen door de cliënt worden gebruikt ter verdieping van de eigen behandeling en dienen bij aanvang van de volgende sessie vernietigd te zijn.
3. Bandopnames mogen in ieder geval niet langer dan 6 weken bewaard blijven.

Artikel 9. Facturering en Betaling

2. De betaling van de verrichte werkzaamheden zal direct na verrichting door de cliënt gedaan worden, maar in ieder geval op de dag van de verrichting.
3. De cliënt kan digitaal betalen met een zogenaamd 'open betaalverzoek', of contant betalen door geld in het kistje te doen.
4. De therapeut houdt een adequate boekhouding bij van de ontvangen betalingen.
5. Bij gebreke van tijdige betaling is de therapeut gerechtigd de werkzaamheden op te schorten totdat er is betaald, dan wel de overeenkomst te beëindigen.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. De therapeut is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de cliënt aantoonbaar is veroorzaakt door opzet of grove schuld van therapeut.
2. Bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, wordt de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag.
3. Indien schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor therapeut aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door therapeut afgesloten algemene



aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat de therapeut in verband met die verzekering draagt.

Artikel 11. Annulering

1. Een sessie kan tot 24 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden verplaatst of afgezegd.
2. Bij afzegging/verplaatsing binnen 24 uur of niet verschijnen is de cliënt een zelf te kiezen betaling verschuldigd.
3. Bij onvoorziene omstandigheden kijken de therapeut en de cliënt samen of de sessie via (beeld)bellen kan doorgaan, of dat er een andere oplossing gekozen kan worden.

Artikel 12. Persoonsgegevens

Door het aangaan van een overeenkomst met de therapeut verleent de cliënt aan de therapeut uitdrukkelijk toestemming voor (automatische) verwerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal de therapeut uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de opdracht en de eigen activiteiten van de therapeut. Bij overleg met collega's, in wetenschappelijke publicaties of voor onderzoeksdoeleinden zal de informatie worden geanonimiseerd.

Artikel 13. Klachten en Geschillenbeslechting

Op deze voorwaarden en verbintenissen tussen de therapeut en de cliënt is Nederlands recht van toepassing.

Indien de cliënt niet tevreden is over de behandeling dan is het belangrijk om dit met de therapeut te bespreken om zodoende een oplossing te vinden.

De therapeut is studentlid van de beroepsvereniging NWP. De NWP heeft een klachtenregeling, maar deze geldt enkel voor de werkzaamheden die de therapeut verricht binnen het kader van de opleiding Natuurgeneeskunde.

Meer informatie over deze klachtenregeling is te vinden op:

<https://www.nwp-natuurgeneeskunde.nl/klachten.html>

Plaats: Leeuwarden

Datum: 7 december 2025

Praktijk Tinkerbel is ingeschreven bij de KvK te Leeuwarden onder nr. 98841831.